

# UMOWA NA ORGANIZACJĘ IMPREZY

Miejsce : \_\_\_\_\_ Data : \_\_\_\_\_

## Strony Umowy :

Zleceniodawca (Organizator) : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

NIP/PESEL : \_\_\_\_\_

## Wykonawca (Organizator Imprezy) :

Nazwa firmy / Imię i nazwisko : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

NIP/PESEL : \_\_\_\_\_

## Przedmiot Umowy :

Przedmiotem umowy jest organizacja imprezy zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym dokumencie, obejmująca wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia wydarzenia.

## Termin i Miejsce Imprezy :

Data imprezy : \_\_\_\_\_

Miejsce (adres) : \_\_\_\_\_

## Zakres Usług :

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wszystkich usług niezbędnych do organizacji imprezy, w tym: przygotowania technicznego, obsługi logistycznej, zapewnienia ochrony, cateringu oraz innych ustalonych elementów.

## Wynagrodzenie i Warunki Płatności :

Kwota wynagrodzenia : \_\_\_\_\_ PLN

Termin płatności : \_\_\_\_\_

## Obowiązki Stron :

Strony zobowiązują się do współpracy i wzajemnego informowania o wszelkich kwestiach związanych z organizacją imprezy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług zgodnie z umową, natomiast Zleceniodawca do terminowego uregulowania należności.

## Warunki Odwołania Imprezy :

W przypadku odwołania imprezy przez Zleceniodawcę, obowiązują następujące zasady zwrotu wynagrodzenia oraz pokrycia kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

## Postanowienia Końcowe :

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**PODPIS ZLECENIODAWCY**

**PODPIS WYKONAWCY**

Podpis : \_\_\_\_\_

Podpis : \_\_\_\_\_

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://umowy-specjalista.com/umowa-na-organizacje-imprezy-wzor/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://umowy-specjalista.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.  
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.  
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.